

Положение об Общелицейском родительском комитете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012, Семейным кодексом РФ, на основании Устава лица.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общелицейского родительского комитета, являющегося органом самоуправления лица.
- 1.3. Положение об Общелицейском родительском комитете принимается на управляющем совете общеобразовательного учреждения, утверждается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора общеобразовательного учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.4. Общелицейский родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется управляющему совету лица. Срок полномочий Комитета - один год.
- 1.5. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.6. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом лица и настоящим Положением.
- 1.7. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по лицу.

2. Основные компетенции Общелицейского родительского комитета

К основным компетенциям Общелицейского родительского комитета относятся:

- 2.1. выражение мнения родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
- 2.2. организация работы с родителями(законными представителями)обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- 2.3. содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведения общешкольных мероприятий;
- 2.4. контроль совместно с администрацией ОУ организации и качества питания и медицинского обслуживания учащихся;
- 2.5. рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации ОУ по поручению директора в пределах своей компетенции; недопущение вмешательства законных представителей учащихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе; внесение предложений по организации образовательного процесса; координация деятельности классных советов родителей;
- 2.6. взаимодействие с:
педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;

другими коллегиальными органами управления ОУ в пределах своей компетенции;

3. Функции Общелицейского родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Участвует в подготовке лица к новому учебному году.
- 3.5. Совместно с администрацией лица контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.6. Оказывает помощь администрации лица в организации и проведении общешкольных родительских собраний, в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.7. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, и выносит по ним решения.
- 3.8. Участвует в обсуждении локальных актов лица по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
- 3.9. Принимает участие в создании безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм, проведения оздоровительных мероприятий с обучающимися в период каникул.
- 3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни и оказания помощи администрации лица в организации досуга учащихся, участия в спортивных и культурно-массовых мероприятиях.
- 3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом лица по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления лица по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права Общелицейского родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления лица и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в вышестоящие учреждения и организации образования при невозможности решения возникших проблем с администрацией общеобразовательного учреждения.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов самоуправления по вопросам, отнесенным к его компетенции.
- 4.4. При необходимости вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов и администрации лица.
- 4.5. Принимать участие в подготовке и обсуждении локальных нормативных актов лица.
- 4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.8. Организовать постоянные или временные комиссии под руководством членов

Комитета для исполнения своих функций.

4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета).

4.10. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность Общелицейского родительского комитета

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы, решений, реконструкции Комитета.

5.2. Установление взаимосвязи между руководством лицея и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания их детей.

5.3. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть выведены из его состава решением 2/3 голосов Комитета, присутствующих на заседании.

6. Организация работы Общелицейского родительского комитета

6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному человеку от класса. Представители в Комитет избираются ежегодно на первых классных родительских собраниях в начале учебного года. На первом заседании Комитета из своего состава избирает председателя, который руководит работой Комитета, проводит его заседания, подписывает протоколы.

6.2. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуется с директором лицея.

6.3. О своей работе комитет отчитывается перед Управляющим советом лицея.

6.4. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.5. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени лицея и председателя Комитета.

7. Порядок учета мнения родительского комитета при принятии локальных нормативных актов

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимое для его принятия родительскому комитету.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения родительский комитет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложение по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течении трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с родительским комитетом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом.

После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а родительский комитет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комитет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство Общелицейского родительского комитета

8.1. Секретарь ведет протоколы заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в лицее. Протоколы хранятся в канцелярии лицея.

8.2. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя комитета и секретаря.

Зиновьева

Галина

Владимировна

Подписано цифровой
подписью: Зиновьева

Галина Владимировна

Дата: 2021.09.14

13:38:41 +03'00'